

Aftale om vilkår for arbejdsmiljørepræsentanter

Formål:

Formålet er at styrke arbejdsvilkårene for arbejdsmiljørepræsentanter og samtidig styrke deres rolle i arbejdet. Dette betyder samtidig, at arbejdsmiljøet i kommunen styrkes, og at arbejdsmiljørepræsentanter medvirker til at udvikle kommunen i en positiv retning og gøre Lolland Kommune til en attraktiv arbejdsplads.

Aftalen:

Aftalen omfatter samtlige medarbejdervalgte arbejdsmiljørepræsentanter i Lolland Kommune.

Aftalen er indgået indenfor rammerne af rammeaftale om medindflydelse og medbestemmelse indgået mellem KL og Forhandlingsfællesskabet og den lokale MEDaftale gældende for Lolland Kommune.

Vilkårsaftaler – den enkelte arbejdsplads:

På den enkelte arbejdsplads skal der indgås lokale vilkårsaftaler, der supplerer denne aftale. De særlige vilkårsaftaler kan naturligt have fokus på mængden af opgaver, mulighederne for kontakt til kollegaer og eventuelle øvrige arbejdsmiljørepræsentanter på arbejdspladsen. Fokus for den lokale vilkårsaftale er, at der skal ydes den fornødne tid til AMR-arbejdet.

Ved lokale uoverensstemmelser omkring vilkår, skal dette søges løst ved inddragelse af HR og IT.

Årlig kompetenceplan:

Leder og arbejdsmiljørepræsentant skal i henhold til MEDaftalens bilag 11 en gang om året aftale en kompetenceplan, der har til formål at styrke arbejdsmiljørepræsentantens kompetencer og muligheder for at løfte sin rolle på arbejdsmiljøområdet. Kompetenceplanen skal tage afsæt i de konkrete arbejdsmiljøbehov, der er på arbejdspladsen. Kompetenceplanen omfatter, at arbejdsmiljørepræsentanten – udover den obligatoriske arbejdsmiljøuddannelse – har ret til årligt to dages supplerende arbejdsmiljøuddannelse i det første funktionsår og 1½ dages supplerende arbejdsmiljøuddannelse i de følgende år. Den supplerende arbejdsmiljøuddannelse er et tilbud, men ikke et krav for at varetage funktionen som arbejdsmiljørepræsentant.

Fælles AMR-funktion:

Arbejdsmiljørepræsentanter, der er valgt til SektorMED, skal iblandt sig aftale, hvem der har rollen som sektorens "fælles AMR"-funktion. Etablering af funktionen er en mulighed, men ikke et krav. Funktionen etableres, hvis der er opbakning til det blandt sektorens arbejdsmiljørepræsentanter. Som "fælles AMR" har man til opgave:

- at facilitere et sektordrevet AMR-netværk for alle arbejdsmiljørepræsentanter i sektoren.
- at deltage på dagsordensforberedende møder i SektorMED's forretningsudvalg sammen med formand og næstformand. Forretningsudvalget udgøres herved af tre personer.

Aflønning:

Til arbejdsmiljørepræsentanter ydes et tillæg for varetagelse af de opgaver, som er forbundet med hvervet. Der kan ikke ydes yderligere funktionstillæg for hvervet arbejdsmiljørepræsentant.

Funktionslønnen dækker ligeledes de uddannelsesmæssige kompetencer, der forudsættes for at bestride hvervet som arbejdsmiljørepræsentant. Der kan derfor ikke ydes funktions- og/eller kvalifikationsløn for den lovpligtige arbejdsmiljøuddannelse udover nedennævnte tillæg.

Funktionstillægget udgør: 5.300 kr. årligt (31.3.2000-niveau), svarende til kr. 7.941,01,- årligt (april 2023 niveau)

Tillægget er pensionsgivende og gradueres ikke i forhold til beskæftigelsesgrad.

Tillægget udbetales som udgangspunkt i den 4 årige valgperiode, som følger Lolland Kommunes MEDaftales virkningsperiode, medmindre særlige forhold gør sig gældende. Såfremt arbejdsmiljørepræsentanten tiltræder eller ophører udenfor nævnte periode, udbetales tillægget kun for de måneder funktionen udføres. Ved "skæve datoer" udbetales fra den 1. i måneden efter.



Aftale om vilkår for arbejdsmiljørepræsentanter

Ophør af hverv

Tillæg, der er aftalt for hvervet som arbejdsmiljørepræsentant, bortfalder uden særskilt varsel til udgangen af den måned, hvor hvervet som arbejdsmiljørepræsentant måtte ophøre.

Ikrafttræden og opsigelse

Aftalen træder i kraft den 1. august 2023.

Aftalen er kun gældende såfremt alle relevante faglige organisationer tiltræder aftalen – incl. Sundhedskartellet, Danske Fysioterapeuter, Ergoterapeutforeningen og Kost og Ernæringsforbundet. I modsat fald, bortfalder aftalen – også for dem der måtte have tiltrådt aftalen ved underskrift.

Aftalen kan skriftligt opsiges af begge parter med 3 måneders varsel til udgangen af en måned.

Ditte Ploug
Pedersen

Digitalt signeret af Ditte Ploug
Pedersen
Dato: 2023.05.30 13:25:02
2'00'

Dato Lolland Kommune

Dato HK-Kommunal

**Lolland-Falsters
Lærereforening**
Gårmandsgængen 4, 4800 Nykøbing F
E-mail: llof@llof.dk
Tlf. 5482 2504

Dato FOA Storstrøm

Dato Socialpædagogernes Landsforbund

Dato BUPL

Dato Dansk Psykologforening

Dato Kultur og Information

Dato Dansk Socialrådgiverforening

Dato Dansk Metal

Dato Tandlægenes Nye Landsforening

Dato DJØF

Dato IDA

Dato Teknisk Landsforbund

Dato DMF

Dato Dansk Magisterforening

Dato 3F Lolland

Dato DKBL

Dato DMPF

Dato Dansk EL-Forbund

Dato Uddannelsesforbundet